
 <b>ATC</b> 02-041 ЛАБОРАТОРИЈА ЗА ЕТАЛОНИРАЊЕ ISO/IEC 17025		<b>АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ИСПИТИВАЊЕ          КВАЛИТЕТА "КВАЛИТЕТ" НИШ</b> <b>Лабораторија за метрологију</b> 18000 Ниш, Булевар Светог цара Константина 82-86 телефон : + 381 (0)18 550-766, 550-624 www.kvalitet.co.rs office@kvalitet.co.rs <b>ПИБ: 100615217 МАТ.бр.:07302606</b>	(попуњава "Квалитет") Број предмета: Датум: <дд.мм.гггг.>
<b>ЗАХТЕВ И УГОВОР ЗА ЕТАЛОНИРАЊЕ МЕРНЕ ОПРЕМЕ</b>			<b>И13Ф000</b> 2.0/И13ПЦ01 28.03.2022.
<b>Подносилац захтева:</b> (пословно име, адреса седишта, особа за контакт, телефон, имејл, web адреса, ПИБ, мат. бр., жиро рачун):			(попуњава подносилац) Број захтева: Датум: <дд.мм.гггг.>
<b>Подаци о мерној          опреми:</b> (назив, тип/модел, серијски број, опсег мерења) <b>Напомена:</b> попунити за сваки тип производа посебно			
<b>Произвођач:</b> (назив, адреса, држава...)			
<b>Прилози (1)</b>	<input type="checkbox"/> захтев на меморандуму <input type="checkbox"/> упутство за руковање <input type="checkbox"/> сервисно упутство <input type="checkbox"/> ..... <input type="checkbox"/> узорак/узорци <input type="checkbox"/> саставни делови <input type="checkbox"/> пратећа опрема каблови <input type="checkbox"/> .....		
<b>Остали подаци (2)          и/или информације</b>			
<b>Потписани захтев од стране корисника услуге и предрачун/рачун који издаје "Квалитет" а.д. Ниш су саставни део          Уговора за еталонирање</b>			
Место и датум:	М.П.	Подносилац захтева - корисник услуге, Име, презиме: ..... Функција: ..... Потпис: .....	
<b>Popunjara Laboratorija za metrologiju</b>			
<b>Подаци о мерилу</b>		<b>Преиспитивање захтева:</b>	
<input type="checkbox"/> Мерило донето уз захтев	Полазни захтев дефинисан адекватно	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ	
<input type="checkbox"/> Мерило достављено накнадно	Еталонирање из обима акредитације	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ	
<input type="checkbox"/> Мерило на терену	Пријем мерила:		
Preispitivanje zahteva:< dd.mm.gggg.>		Преиспитивање захтева спровео:	
Издато Уверење бр. Место и датум:	М.П.	_____ <Потпис>	

**УГОВОР ЗА ЕТАЛОНИРАЊЕ МЕРНЕ ОПРЕМЕ****закључен дана <ДД.ММ.ГГГГ.>године**

1. Овим Уговором регулишу се права и обавезе подносиоца захтева - корисника услуга (у даљем тексту: корисник) и Акционарског друштва за испитивање квалитета "Квалитет" а.д. Ниш (у даљем тексту: Квалитет) у поступку еталонирања мерне и испитне опреме (у даљем тексту: еталонирање).
2. Наведеним Уговором Квалитет се обавезује да стручно, непристрасно и објективно обави еталонирање, у складу са прописаним поступком.
3. Корисник се обавезује да ће прихватити методу еталонирања и правила одлучивања уколико су дефинисана у стандардима/техничким прописима за еталонирање. Уколико методе еталонирања или правила одлучивања нису прописана стандардима/техничким прописима према којима се раде еталонирања, Квалитет се обавезује да ће кориснику саопштити методу еталонирања, као и правила одлучивања, ако ће бити примењена. Корисник има право да у року од 7 дана стави примедбу на ову методу и правила. Ако корисник не достави примедбе у овом року, сматраће се да их је прихватио. Квалитет се обавезује да ће кориснику дати изјаву о усаглашености са стандардом/техничким прописом према којем је рађено еталонирање, тј. у складу са примењеним правилима одлучивања.
4. Корисник се обавезује да Квалитету омогући приступ опреми и неометано спровођење поступка еталонирања, као и да плати извршену услугу, према важећем ценовнику Квалитета у року наведеном у предрачуну, без обзира да ли му је тражени документ издат или не због неиспуњења услова за издавање документа.
5. У име и за рачун корисника, услугу може платити и треће правно или физичко лице, сагласно члану 453. ЗОО. Квалитет може захтевати да се плаћање услуге из овог Уговора изврши пре почетка поступка еталонирања.
6. У поступку реализације захтева запослени у Квалитету и остали учесници који су у њему ангажовани, дужни су да поштују одредбе општих аката Квалитета о чувању пословне тајне, сматрајући власништвом и третирајући као поверљиву сваку информацију примљену или насталу у вези са захтевом (осим ако је договорено са корисником да се информација објави). Квалитет ће унапред информисати корисника о информацијама које се односе на корисника које жели да учини јавно доступним
7. Када се од Квалитета законом или због уговорних обавеза захтева да објави поверљиве информације, корисник или други појединац којих се то тиче ће бити о томе обавештени (осим ако је то забрањено законом).
8. Информације о кориснику које Квалитет добије из других извора (подносиоца приговора, органа власти) ће сматрати поверљивим. Извор информација неће открити кориснику, осим ако се извор не сагласи са тим.
9. Уколико је незадовољан извршеном услугом корисник може уложити приговор или жалбу, у писаној форми, Квалитету у року од 15 дана од дана извршења услуге. Разматрање и одлучивање по приговорима и жалбама се врши према Правилнику о жалбама и приговорима Квалитета.
10. Квалитет је дужан да услугу изврши у року који не може бити дужи од 2 (два) месеца рачунајући од дана подношења захтева. Квалитет се обавезује да услугу изврши у року означеном у ставу 1. овог члана, уколико корисник обезбеди све услове за спровођење поступка еталонирања и ако нису уочени недостаци на предметима еталонирања.
11. Уколико постоје недостаци на предметима еталонирања, Квалитет је дужан да о томе писаним путем обавести корисника и то у року од 7 (седам) дана од дана утврђивања недостатака
12. Корисник прихвата да Квалитет измени назив, тип мерне и испитне опреме и произвођача, уколико, из било ког разлога, ове чињенице нису правилно уписане у захтеву.
13. Уколико су достављени Квалитету, корисник је дужан да предмете еталонирања у року од 15 (петнаест) дана од дана завршетка поступка. Уколико корисник не преузме или не жели да преузме ове предмете у наведеном року, о тој чињеници доставиће Квалитету писану изјаву. У сваком случају, Квалитет је дужан да чува предмете 6 месеци рачунајући овај рок од дана завршеног еталонирања. Након овог рока, ови предмети ће се сматрати напуштеном покретном ствари од стране корисника, те Квалитет стиче право својине над овим предметима еталонирања, сагласно одредбама члана 32. и 46. Закона о основама својинско-правних односа.
14. Ималац докумената о усаглашености дужан је да користи тај документ усаглашености у складу са правилима. Свако коришћење докумената усаглашености које није у складу са правилима представља злоупотребу и основ за одузимање документа о усаглашености.
15. Ималац документа о усаглашености не може користити добијени документ усаглашености након истека рока важења или повлачења.
16. Уговорне стране могу споразумно раскинути овај Уговор. Корисник може одустати од овог Уговора у свако доба током трајања поступка, уколико достави Квалитету писану изјаву о раскиду Уговора. Уколико је корисник извршио плаћање услуге пре почетка поступка еталонирања, а Уговор буде раскинут сагласно ставу 1. и 2. овог члана, Квалитет ће извршити обрачун трошкова учињених од дана закључења Уговора до дана споразумног раскида Уговора, односно до дана пријема писане изјаве о раскиду Уговора и евентуалну разлику вратити кориснику у року од 15 (петнаест) дана. Уколико корисник није извршио плаћање услуга пре почетка еталонирања или је делимично платио услугу, а овај Уговор буде раскинут сагласно ставу 1. и 2. овог члана, дужан је да плати одустаницу у висини учињених трошкова Квалитета, од дана закључења Уговора до дана споразумног раскида Уговора, односно до дана пријема писане изјаве о раскиду Уговора, и то у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема обрачуна - фактуре Квалитета.
17. За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО.
18. У случају евентуалног спора, уговорне стране ће покушати да спор реше споразумно, а потом код надлежног суда у Нишу.
19. Овај Уговор се закључује на неодређено време и важи за све поднете захтеве за еталонирање корисника услуга током важења истог уговора. Саставни део овог Уговора чине сви захтеви корисника који су поднети током трајања истог.
20. Овај Уговор сачињен је у 2 (два) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по (1) један примерак за своје потребе.

За "КВАЛИТЕТ" а.д. Ниш,

м.п.

Корисник услуга,

м.п.

Владимир Вукашиновић, дипл. инж.